

**Kwalificatiestructuur Sport 2024**  
**Toetsdocumenten**  
**Damtrainer 2**

## **Inhoudsopgave**

|                                                           |          |
|-----------------------------------------------------------|----------|
| <b>Overzicht</b>                                          | <b>3</b> |
| <b>Toetsplan van de kwalificatie damtrainer 2</b>         | <b>4</b> |
| <b>1. Diploma en deelkwalificaties</b>                    | <b>4</b> |
| <b>2. Kerntaken en werkprocessen</b>                      | <b>5</b> |
| <b>3. PVB's</b>                                           | <b>5</b> |
| <b>4. Processtappen portfolio- en praktijkbeoordeling</b> | <b>8</b> |

## Overzicht

|                                                               |                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kenmerken kwalificatie</b>                                 |                                                                                             |
| Naam van de kwalificatie                                      | Damtrainer 2                                                                                |
| Verplichte deelskwalificatie                                  | 2.1 Begeleiden bij trainingen                                                               |
|                                                               | 2.2 Begeleiden bij wedstrijden                                                              |
| Facultatieve deelskwalificaties                               | <a href="#">2.3 Begeleiden bij activiteiten</a>                                             |
| Kwalificatiestructuur                                         | KSS 2024                                                                                    |
| Kwalificatielijijn                                            | Trainer-coach                                                                               |
| Kwalificatieniveau                                            | KSS 2                                                                                       |
| <b>Kenmerken sportbond</b>                                    |                                                                                             |
| Kwalificerende sportbond                                      | KNDB                                                                                        |
| Samenstelling Toetsingscommissie                              | Nina Oosterloo<br>Joop Achterstraat<br>Ton de Laat<br>Frans Peeters<br>Gosse Romkes         |
| Contactgegevens Toetsingscommissie                            | <a href="mailto:bonds bureau@kndb.nl">bonds bureau@kndb.nl</a> o.v.v.<br>Toetsingscommissie |
| Datum instelling Toetsingscommissie door bestuur bond         | 4 maart 2025                                                                                |
| Gegevens Commissie van Beroep voor Toetsing                   | <a href="mailto:bonds bureau@kndb.nl">bonds bureau@kndb.nl</a> o.v.v. Commissie van beroep  |
| <b>Kernmerken toetsdocumenten</b>                             |                                                                                             |
| Geldend Toetsreglement sport                                  | Toetsreglement Sport 2024                                                                   |
| Vaststelling toetsplan en protocollen door Toetsingscommissie |                                                                                             |
| Datum laatste positieve audituitslag                          | n.v.t.                                                                                      |
| Toetsplan en protocollen conform model KSS 2024               | Ja, aanpassingen zijn genoteerd in het document 'aanpassingen KSS'                          |

# Toetsplan van de kwalificatie damtrainer 2

## Algemene informatie voor de sportbond

Om het door de sportbond en NOC\*NSF erkende diploma damtrainer 2 te kunnen ontvangen, moet de kandidaat de twee verplichte kerntaken van een damtrainer 2 beheersen. De derde kerntaak (begeleiden bij activiteiten) wordt facultatief aangeboden. Elke kerntaak wordt door een proeve van bekwaamheid (PVB) getoetst. In dit toetsplan staat beschreven:

- om welke PVB's het gaat;
- wie betrokken zijn bij de afname van de toetsing;
- wat van de betrokkenen wordt verwacht;
- wat de PVB inhoudt;
- welke eisen aan de kandidaat gesteld worden.

In de protocollen staan de werkprocessen en de beoordelingscriteria beschreven.

Alle toetsdocumenten zijn beschikbaar via [www.kndb.nl/opleidingen-en-cursussen](http://www.kndb.nl/opleidingen-en-cursussen).

## 1. Diploma en deekwalificaties

Een kandidaat ontvangt het diploma damtrainer 2 als de onderstaande twee PVB's volgens de richtlijnen en de norm voor slagen zijn afgelegd:

- PVB 2.1: Begeleiden bij trainingen
- PVB 2.2: Begeleiden bij wedstrijden

De derde PVB is facultatief:

- [PVB 2.3: Begeleiden bij activiteiten](#)

Elke PVB is een deekwalificatie. Heb je voldaan aan alle door de bond verplichte deekwalificaties, dan ontvang je van de sportbond een diploma. Deze deekwalificaties staan vermeld op het diploma. De derde PVB wordt toegevoegd aan het diploma als de kandidaat hiervoor is geslaagd. Het diploma wordt in dat geval ook erkend door NLQF.

## 2. Kerntaken en werkprocessen

De volgende kerntaken en werkprocessen uit de KSS 2024 worden getoetst.

| Kerntaken                                   | Werkprocessen                                                 |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Kerntaak 2.1<br>Begeleiden bij trainingen   | 2.1.1 Begeleidt dammers bij trainingen                        |
|                                             | 2.1.2 Voert trainingen uit                                    |
|                                             | 2.1.3 Legt trainingsvormen uit                                |
|                                             | 2.1.4 Evalueert trainingen en reflecteert op eigen handelen   |
| Kerntaak 2.2<br>Begeleiden bij wedstrijden  | 2.2.1 Begeleidt dammers bij wedstrijden                       |
|                                             | 2.2.2 Bereidt wedstrijden voor                                |
|                                             | 2.2.3 Geeft aanwijzingen                                      |
|                                             | 2.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen  |
| Kerntaak 2.3<br>Begeleiden bij activiteiten | 2.3.1 Begeleidt dammers bij activiteiten                      |
|                                             | 2.3.2 Bereidt zich voor op activiteiten                       |
|                                             | 2.3.3 Helpt bij de uitvoering van activiteiten                |
|                                             | 2.3.4 Evalueert activiteiten en reflecteert op eigen handelen |

## 3. PVB's

### 3.1 Overzicht onderdelen PVB's

| Titel PVB/kerntaken |                             | Portfoliobeoordeling <sup>1</sup> |                     |
|---------------------|-----------------------------|-----------------------------------|---------------------|
|                     |                             | Opdrachten                        | Portfolio-interview |
| 2.1                 | Begeleiden bij trainingen   | x                                 | x                   |
| 2.2                 | Begeleiden bij wedstrijden  | x                                 | x                   |
| 2.3                 | Begeleiden bij activiteiten | x                                 | x                   |

1. Combinatie van de online opdrachten, inleveropdrachten en het portfolio-interview.

### 3.2 Samenhang PVB's

Alle portfoliobeoordelingen worden in combinatie afgenomen. Dit houdt in dat de kandidaat een portfolio aanlevert met daarin de uitgewerkte opdrachten die betrekking hebben op het begeleiden bij trainingen, het begeleiden bij wedstrijden en eventueel [het begeleiden bij activiteiten](#). Het portfolio-interview wordt afgenomen om de werkprocessen die niet terugkwamen in het portfolio te kunnen beoordelen.

### 3.3 Portfoliobeoordeling

Voor de portfoliobeoordeling ontvangt de beoordelaar het portfolio via het bondsbureau van de kandidaat. De beoordelaar bepaalt binnen 10 werkdagen na ontvangst van de ingeleverde opdrachten of dit voldoende is om een portfolio-interview te houden (richtlijn: minimaal 70% van de werkprocessen kan m.b.v. het portfolio als voldaan worden beoordeeld). Het

interview wordt vervolgens binnen 10 werkdagen in overleg met de kandidaat gepland. De beoordelaar vult het PVB-protocol van de portfolio-beoordeling en het portfolio-interview volledig in en stuurt dit na het portfolio-interview naar het bondsbureau ter attentie van de toetsingscommissie.

De beoordelaar heeft de volgende taken bij de portfoliobeoordeling:

- Controleert afnamecondities;
- Beoordeelt het portfolio;
- Houdt een portfolio-interview;
- Bepaalt het voorlopige resultaat en geeft feedback

### 3.4 Onderdelen PVB's

| PVB                              | Portfoliobeoordeling                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                       |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
|                                  | portfolio                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Portfolio-interview (ongeveer 30 min) |
| Voorbereiding kandidaat          | Geen voorbereiding noodzakelijk                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                       |
| Afnamecondities PVB kerntaak 2.1 | Je geeft een (deel van een) training op basis van een aangereikte trainingsvoorbereiding of onder leiding van een trainer-coach 3 of hoger gekwalificeerd. Je geeft de training aan de trainingsgroep waar je normaal gesproken mee werkt of waar je mee wilt gaan werken. Deze groep bestaat uit minimaal 4 personen. |                                       |
| Afnamecondities PVB kerntaak 2.2 | De dammers die je begeleidt, nemen deel aan een wedstrijd die op de nationale kalender staat.                                                                                                                                                                                                                          |                                       |
| Afnamecondities PVB kerntaak 2.3 | De activiteit waarbij je assisteert, is gericht op het werven en/of behouden van leden. De activiteit betreft geen reguliere training.                                                                                                                                                                                 |                                       |

\* Het portfolio-interview gaat over de beoordelingscriteria die niet in het portfolio terug zijn gekomen en/of waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing.

### 3.5 Eisen voor toelating PVB

- je bent minstens 14 jaar oud;
- je bent lid van de bond;
- je hebt inschrijfgeld voor de PVB betaald;
- je hebt de online opdrachten gemaakt en de twee online bijeenkomsten gevolgd.

### 3.6 Beoordelaar

Elk PVB-onderdeel wordt afgenomen door één beoordelaar. De beoordelaar wordt aangewezen door het bondsbureau namens de Toetsingscommissie.

### 3.7 Beoordeling

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

### 3.8 Normering

Om te slagen moet de combinatie van de portfoliobeoordeling en het portfolio-interview voldoende zijn. Het interview gaat over de beoordelingscriteria waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing. Het portfolio, in combinatie met het interview, is voldoende als op alle werkprocessen 'ja' is gescoord.

### 3.9 Resultaat

De Toetsingscommissie stelt het definitieve resultaat vast en bericht je binnen 15 dagen na ontvangst van het door de beoordelaar ingevulde PVB-protocol.

### **3.10 Herkansing**

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de PVB is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om ieder PVB te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

### **3.11 Klacht, bezwaar of beroep**

Je kunt bij de Toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken met betrekking tot de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Tegen een oordeel op bezwaar van de Toetsingscommissie of na een oordeel van de Toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Een klacht over de beoordeling, locatie of de beoordelaar kun je indienen bij de Toetsingscommissie. Je ontvangt terugkoppeling over de behandeling van je klacht.

Informatie over klachten, bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport. Deze kun je vinden op [www.kndb.nl/opleidingen-en-cursussen](http://www.kndb.nl/opleidingen-en-cursussen).

#### 4. Processtappen portfolio- en praktijkbeoordeling

Voor het afnemen van PVB's moeten de volgende stappen worden doorlopen door de Toetsingscommissie, de kandidaat en de beoordelaar.

| Ter voorbereiding op de PVB's                                                                 |                                              |                                                                                                       |                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Stappen                                                                                       | Wie doet het?                                | Wanneer?                                                                                              | Benodigdheden                                          |
| De twee geplande online bijeenkomsten volgen, online materiaal doornemen                      | Kandidaat                                    | Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB's                                             | Cursusmateriaal in Moodle                              |
| Informeren van kandidaat over inhoud en afname PVB                                            | Het bondsbureau namens de Toetsingscommissie | Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB                                               | Toetsplan<br>Toetsreglement sport                      |
| Opdrachten uitvoeren, opnemen in portfolio en inleveren portfolio bij bondsbureau en opleider | Kandidaat                                    | Wanneer de kandidaat alle opdracht heeft afgerond. Maximaal een jaar na de laatste online bijeenkomst | Kandidaat verzamelt alle opdrachten in 1 PDF           |
| Aanvragen PVB bij bondsbureau                                                                 | Kandidaat                                    | Tegelijk met inleveren portfolio                                                                      | Toetsplan                                              |
| Vaststellen of kandidaat voldoet aan eisen voor toelating tot PVB                             | Opleider                                     | Voor aanvang van de PVB                                                                               | Toetsplan                                              |
| Toelaten kandidaat tot PVB                                                                    | Opleider                                     | Overnemen uit toetsplan richtlijnen                                                                   | Toetsplan<br>Bevestiging PVB-afname                    |
| Aanwijzen beoordelaar                                                                         | Het bondsbureau namens de Toetsingscommissie | Na toelating kandidaat                                                                                | Lijst beoordelaars                                     |
| Portfoliobeoordeling                                                                          |                                              |                                                                                                       |                                                        |
| Stappen                                                                                       | Wie doet het?                                | Wanneer?                                                                                              | Benodigdheden                                          |
| Vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities                                              | Beoordelaar                                  | Bij aanvang van PVB                                                                                   | Toetsplan                                              |
| Beoordelen portfolio                                                                          | Beoordelaar                                  | Binnen 10 werkdagen na inleveren opdrachten                                                           | Toegang tot portfolio kandidaat (via bondsbureau)      |
| Plannen portfolio-interview                                                                   | Kandidaat en beoordelaar                     | Na portfoliobeoordeling                                                                               | Agenda                                                 |
| Uitvoeren portfolio-interview                                                                 | Kandidaat en beoordelaar                     | Op geplande datum                                                                                     | (Video)gesprek en aan de hand van beoordelingsprotocol |
| Geven voorlopig resultaat en feedback                                                         | Beoordelaar                                  | Tijdens het gesprek                                                                                   | (Video)gesprek                                         |

| <b>Ter afronding van de PVB's</b>                                                                   |                                               |                                                                                  |                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Stappen</b>                                                                                      | <b>Wie doet het?</b>                          | <b>Wanneer?</b>                                                                  | <b>Benodigd materiaal</b>     |
| Aanleveren beoordelingsprotocol                                                                     | Beoordelaar                                   | De dag van het portfolio-interview                                               | Via mail aan het bondsbureau  |
| Vaststellen definitieve resultaat PVB                                                               | Bonds bureau namens de toetsingscommissie     | Binnen 15 werkdagen na het portfolio-interview                                   | Toetsplan                     |
| Berichten kandidaat over definitief resultaat, bezwaar- en beroepsmogelijkheden en klachtenregeling | Bonds bureau namens de toetsingscommissie     | Na het vaststellen van het resultaat                                             | Diploma en procedures         |
| Archiveren toetsgegevens                                                                            | Toetsingscommissie<br>Bonds bureau archiveert | Bewaartermijn minimaal 12 maanden                                                | Toetsreglement sport, archief |
| Indienen klacht                                                                                     | Kandidaat                                     | Binnen 10 werkdagen na ontvangst resultaat van de PVB door de Toetsingscommissie | Toetsreglement sport          |
| Afhandeling klacht                                                                                  | Toetsingscommissie                            | Binnen 30 werkdagen na ontvangst klacht                                          | Toetsreglement sport          |
| Indienen bezwaar                                                                                    | Kandidaat                                     | Binnen 10 werkdagen na ontvangst resultaat van de PVB door de Toetsingscommissie | Toetsreglement sport          |
| Afhandelen bezwaar                                                                                  | Toetsingscommissie                            | Binnen 30 werkdagen na ontvangst bezwaar                                         | Toetsreglement sport          |
| Indienen beroep                                                                                     | Kandidaat                                     | Binnen 10 werkdagen na de uitslag op het bezwaar van de Toetsingscommissie       | Toetsreglement sport          |
| Afhandelen beroep                                                                                   | Commissie van Beroep voor Toetsing            | Binnen 30 werkdagen na ontvangst beroep                                          | Toetsreglement sport          |

## **PVB**

### **Algemene toelichting**

De beoordelaar vult per deelkwalificatie een beoordelingsformulier in. De beoordelaar geeft allereerst aan of aan de afnamecondities is voldaan en of het portfolio compleet is. Indien dit niet het geval is, gaat de PVB niet door.

Vervolgens geeft de beoordelaar per werkproces aan of de kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst. Indien dit niet het geval is, wordt op de pagina van de beoordelingscriteria aangegeven en toegelicht wat wel en niet wordt beheerst.

## PVB 2.1 Begeleiden bij trainingen

### Deelkwalificatie van damtrainer 2

#### Opdracht

De algemene opdrachten voor deze PVB zijn 'Begeleid bij een training' en 'gedragscode trainers/coaches'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak. De opdracht 'Kijk mee bij een training' is bedoeld ter voorbereiding op het zelf begeleiden van een training. Je doet hiermee kennis op voor het zelf training geven.

#### Protocol PVB 2.1 Begeleiden bij trainingen – portfoliobeoordeling

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Naam kandidaat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Datum:       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Beoordelaar: |
| <p><b>Voldaan aan de afnamecondities:</b> ja/nee*</p> <p>Je geeft een (deel van een) training op basis van een aangereikte trainingsvoorbereiding of onder leiding van een trainer-coach 3 of hoger gekwalificeerd. Je geeft de training aan de trainingsgroep waar je normaal gesproken mee werkt of waar je mee wilt gaan werken. Deze groep bestaat uit minimaal 4 personen.</p> <p><b>Het portfolio is compleet:</b> ja/nee*</p> <p>Het portfolio bevat de verplichte inleveropdrachten "kijk mee bij een training" en "begeleid bij een training".</p> <p>* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit met een toelichting:</p> |              |
| <b>Werkproces 2.1.1 Begeleidt dammers bij trainingen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |              |
| <p>De resultaten van dit werkproces zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De begeleiding sluit aan bij de dammers.</li> <li>• De begeleiding ondersteunt een positief leerklimaat.</li> <li>• De sociale en fysieke veiligheid is geborgd.</li> </ul> <p><b>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst:</b> ja/nee*</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                               |              |
| <b>Werkproces 2.1.2 Voert trainingen uit</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |              |
| <p>Het resultaat van dit werkproces is:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De training is in samenspraak met de verantwoordelijke trainer-coach afgestemd op de dammers.</li> </ul> <p><b>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst:</b> ja/nee*</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |              |
| <b>Werkproces 2.1.3 Legt trainingsvormen uit</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |              |
| <p>Het resultaat van dit werkproces is:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De oefening wordt begrepen door de dammers.</li> <li>• De dammers beleven en leren.</li> </ul> <p><b>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst:</b> ja/nee*</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |              |
| <b>Werkproces 2.1.4 Evalueert trainingen en reflecteert op eigen handelen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |              |
| <p>De resultaten van dit werkproces zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De evaluatie is gericht op het proces en resultaat van de training.</li> <li>• De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het begeleiden van trainingen.</li> </ul> <p><b>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst:</b> ja/nee*</p>                                                                                                                                                                                                                                                               |              |

\*Indien nee dan op volgende pagina bij beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten.

| Resultaat van de portfoliobeoordeling |              |
|---------------------------------------|--------------|
| Voldaan/niet voldaan:                 | Toelichting: |
| Handtekening beoordelaar              |              |
| Akkoord Toetsingscommissie            |              |

| 2.1.1 | Beoordelingscriteria                                                                      | Portfolio/Interview | Voldaan | Toelichting |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------|-------------|
| 1     | Stemt de manier van omgang af op de dammers                                               | Inleveropdracht 2   |         |             |
| 2     | Gebruikt heldere en begrijpelijke taal naar de dammers                                    | Inleveropdracht 2   |         |             |
| 3     | Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert de dammers                                       | Inleveropdracht 2   |         |             |
| 4     | Informeert over sportrelevante zaken als materiaal voor zelfstudie                        | Interview           |         |             |
| 5     | Bewaakt (en ziet toe op) de veiligheid en handelt in geval van een noodsituatie (ongeluk) | Inleveropdracht 2   |         |             |
| 6     | Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform de richtlijnen                  | Interview           |         |             |

| 2.1.2 | Beoordelingscriteria                                                                                      | Portfolio/Interview | Voldaan | Toelichting |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------|-------------|
| 7     | Voert de trainingsvoorbereiding uit en/of volgt de aanwijzingen van de verantwoordelijke trainer-coach op | Inleveropdracht 2   |         |             |
| 8     | Zorgt dat de materialen en hulpmiddelen beschikbaar zijn                                                  | Inleveropdracht 2   |         |             |
| 9     | Zorgt dat de training is afgestemd op de dammers in overleg met de verantwoordelijke trainer-coach        | Inleveropdracht 2   |         |             |
| 10    | Overlegt met de verantwoordelijke trainer-coach                                                           | Inleveropdracht 2   |         |             |
| 11    | Draagt bij aan het bereiken van het doel van de training                                                  | Inleveropdracht 2   |         |             |

| 2.1.3 | Beoordelingscriteria                                                                                                            | Portfolio/Interview | Voldaan | Toelichting |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------|-------------|
| 12    | Kiest een positie afgestemd op de trainingsvorm                                                                                 | Interview           |         |             |
| 13    | Maakt zichzelf verstaanbaar                                                                                                     | Interview           |         |             |
| 14    | Stemt de uitleg af op de dammers                                                                                                | Inleveropdracht 2   |         |             |
| 15    | Doet trainingsvorm op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld                                                        | Inleveropdracht 2   |         |             |
| 16    | Past indien nodig een trainingsvorm aan op de dammers en/of de omstandigheden in overleg met de verantwoordelijke trainer-coach | Inleveropdracht 2   |         |             |
| 17    | Geeft aanwijzingen aan de dammers in relatie tot doel van de trainingsvorm                                                      | Inleveropdracht 2   |         |             |
| 18    | Controleert of de dammers de opdrachten begrijpen                                                                               | Inleveropdracht 2   |         |             |

| 2.1.4 | Beoordelingscriteria                                           | Portfolio/Interview | Voldaan | Toelichting |
|-------|----------------------------------------------------------------|---------------------|---------|-------------|
| 19    | Participeert in de evaluatie gericht op het doel en het proces | Inleveropdracht 2   |         |             |
| 20    | Houdt zich aan de beroepscode                                  | Inleveropdracht 4   |         |             |
| 21    | Vraagt feedback                                                | Inleveropdracht 2   |         |             |
| 22    | Verwoordt eigen leerbehoeften                                  | Inleveropdracht 2   |         |             |
| 23    | Raadpleegt kennisbronnen/ deskundigen                          | Interview           |         |             |
| 24    | Reflecteert op eigen handelen                                  | Inleveropdracht 2   |         |             |

## PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden

### Deelkwalificatie van damtrainer 2

#### Opdracht

De algemene opdrachten voor deze PVB is: 'Begeleid bij een wedstrijd'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

#### Protocol PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden – portfoliobeoordeling

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Naam kandidaat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Datum:       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Beoordelaar: |
| <b>Voldaan aan de afnamecondities:</b> ja/nee*<br>De dammers die je begeleidt, nemen deel aan een wedstrijd die op de nationale kalender staat.                                                                                                                                                                                                                         |              |
| <b>Het portfolio is compleet:</b> ja/nee*<br>Het portfolio bevat de verplichte inleveropdracht 'begeleid bij een wedstrijd'. Het portfolio is compleet: ja/nee*                                                                                                                                                                                                         |              |
| * Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit met een toelichting:                                                                                                                                                                                                                                                                                      |              |
| <b>Werkproces 2.2.1 Begeleidt dammers bij wedstrijden</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |              |
| De resultaten van dit werkproces zijn: <ul style="list-style-type: none"> <li>De wedstrijdbegeleiding sluit aan bij de dammers.</li> <li>De hygiëneregels zijn nageleefd.</li> <li>De omgang is sportief en respectvol.</li> </ul>                                                                                                                                      |              |
| <b>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst:</b> ja/nee*                                                                                                                                                                                                                                                                                           |              |
| <b>Werkproces 2.2.2 Bereidt wedstrijden voor</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |              |
| De resultaten van dit werkproces zijn: <ul style="list-style-type: none"> <li>De dammers zijn klaar voor de wedstrijd.</li> <li>Het materiaal staat klaar voor de wedstrijd.</li> </ul>                                                                                                                                                                                 |              |
| <b>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst:</b> ja/nee*                                                                                                                                                                                                                                                                                           |              |
| <b>Werkproces 2.2.3 Geeft aanwijzingen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |              |
| De resultaten van dit werkproces zijn: <ul style="list-style-type: none"> <li>De aanwijzingen zijn passend bij de aard en de regels van de wedstrijd.</li> <li>De aanwijzingen zijn afgestemd op het niveau en de beleving van de dammers.</li> <li>De aanwijzingen dragen bij aan de ontwikkeling van de dammers en het positieve verloop van de wedstrijd.</li> </ul> |              |
| <b>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst:</b> ja/nee*                                                                                                                                                                                                                                                                                           |              |
| <b>Werkproces 2.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                          |              |
| De resultaten van dit werkproces zijn: <ul style="list-style-type: none"> <li>De wedstrijdevaluatie is gericht op wat goed ging en wat beter kan.</li> <li>De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het begeleiden van wedstrijden.</li> </ul>                                                                                |              |
| <b>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst:</b> ja/nee*                                                                                                                                                                                                                                                                                           |              |

\*Indien nee dan op volgende pagina bij beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten.

| Resultaat van de portfoliobeoordeling |              |
|---------------------------------------|--------------|
| Voldaan/niet voldaan:                 | Toelichting: |
| Handtekening beoordelaar              |              |
| Akkoord Toetsingscommissie            |              |

| 2.2.1 | Beoordelingscriteria                                | Portfolio/Interview | Voldaan | Toelichting |
|-------|-----------------------------------------------------|---------------------|---------|-------------|
| 1     | Luistert naar dammers                               | Inleveropdracht 3   |         |             |
| 2     | Spreekt dammers aan op hun (sport)gedrag            | Inleveropdracht 3   |         |             |
| 3     | Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen | Inleveropdracht 3   |         |             |
| 4     | Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie | Inleveropdracht 3   |         |             |

| 2.2.2 | Beoordelingscriteria                                                  | Portfolio/Interview | Voldaan | Toelichting |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------|---------|-------------|
| 6     | Zorgt ervoor dat de dammers op tijd aanwezig zijn op de gewenste plek | Interview           |         |             |
| 7     | Komt afspraken na                                                     | Interview           |         |             |
| 8     | Stelt dammers voor de wedstrijd op                                    | Interview           |         |             |
| 9     | Zorgt dat het materiaal in orde is                                    | Interview           |         |             |
| 10    | Verzorgt reglementaire zaken                                          | Inleveropdracht 3   |         |             |

| 2.2.3 | Beoordelingscriteria                                       | Portfolio/Interview | Voldaan | Toelichting |
|-------|------------------------------------------------------------|---------------------|---------|-------------|
| 11    | Geeft dammers aanwijzingen met betrekking tot de wedstrijd | Inleveropdracht 3   |         |             |
| 12    | Coacht positief                                            | Inleveropdracht 3   |         |             |
| 13    | Legt uit en past relevante (spel)regels toe                | Inleveropdracht 3   |         |             |
| 14    | Zorgt dat dammers zich aan de regels houden                | Interview           |         |             |
| 15    | Vangt dammers na afloop van de wedstrijd op                | Inleveropdracht 3   |         |             |

| 2.2.4 | Beoordelingscriteria                        | Portfolio/Interview | Voldaan | Toelichting |
|-------|---------------------------------------------|---------------------|---------|-------------|
| 16    | Evalueert samen met de dammers de wedstrijd | Inleveropdracht 3   |         |             |
| 17    | Reflecteert op eigen handelen               | Inleveropdracht 3   |         |             |

## PVB 2.3 Begeleiden bij activiteiten

### Deelkwalificatie van damtrainer 2

#### Opdracht

De algemene opdrachten voor deze PVB is: 'Begeleid bij een activiteit. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

#### Protocol PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden – portfoliobeoordeling

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Naam kandidaat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Datum:       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Beoordelaar: |
| <p><b>Voldaan aan de afnamecondities:</b> ja/nee*</p> <p>De activiteit waarbij je assisteert, is gericht op het werven en/of behouden van leden. De activiteit betreft geen reguliere training.</p> <p><b>Het portfolio is compleet:</b> ja/nee*</p> <p>Het portfolio bevat de facultatieve inleveropdracht 'begeleid bij een activiteit'. Het portfolio is compleet: ja/nee*</p> <p>* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit met een toelichting:</p> |              |
| <b>Werkproces 2.3.1 Begeleidt dammers bij activiteiten</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |              |
| <p>De resultaten van dit werkproces zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De dammers zijn enthousiast begeleid.</li> <li>De begeleiding draagt bij aan de veiligheid van de activiteit.</li> </ul> <p><b>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst:</b> ja/nee*</p>                                                                                                                                                                          |              |
| <b>Werkproces 2.2.2 Bereidt zich voor op activiteiten</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |
| <p>Het resultaat van dit werkproces is:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De activiteit is in overleg en op basis van een draaiboek voorbereid.</li> </ul> <p><b>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst:</b> ja/nee*</p>                                                                                                                                                                                                                    |              |
| <b>Werkproces 2.3.3 Helpt bij de uitvoering van activiteiten</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |
| <p>Het resultaat van dit werkproces is:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De uitvoering van de activiteit is actief en in samenwerking ondersteund.</li> </ul> <p><b>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst:</b> ja/nee*</p>                                                                                                                                                                                                                |              |
| <b>Werkproces 2.3.4 Evalueert activiteiten en reflecteert op eigen handelen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |
| <p>De resultaten van dit werkproces zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De evaluatiepunten zijn ingebracht.</li> <li>De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het begeleiden van activiteiten.</li> </ul> <p><b>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst:</b> ja/nee*</p>                                                                                                                       |              |

\*Indien nee dan op volgende pagina bij beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten.

|                                              |              |
|----------------------------------------------|--------------|
| <b>Resultaat van de portfoliobeoordeling</b> |              |
| Voldaan/niet voldaan:                        | Toelichting: |
| Handtekening beoordelaar                     |              |
| Akkoord Toetsingscommissie                   |              |

| 2.3.1 | Beoordelingscriteria                                   | Portfolio/Interview | Voldaan | Toelichting |
|-------|--------------------------------------------------------|---------------------|---------|-------------|
| 1     | Benadert dammers op positieve en enthousiaste wijze    | Inleveropdracht 5   |         |             |
| 2     | Draagt zorg voor het naleven van de veiligheidsregels. | Interview           |         |             |

| 2.3.2 | Beoordelingscriteria                        | Portfolio/Interview | Voldaan | Toelichting |
|-------|---------------------------------------------|---------------------|---------|-------------|
| 3     | Maakt gebruik van een aangereikt draaiboek  | Inleveropdracht 5   |         |             |
| 4     | Overlegt met de (eind)verantwoordelijke     | Inleveropdracht 5   |         |             |
| 5     | Helpt bij de voorbereiding van activiteiten | Inleveropdracht 5   |         |             |

| 2.3.3 | Beoordelingscriteria                              | Portfolio/Interview | Voldaan | Toelichting |
|-------|---------------------------------------------------|---------------------|---------|-------------|
| 6     | Voert de opgedragen taken uit                     | Inleveropdracht 5   |         |             |
| 7     | Werkt samen met andere trainer-coaches en leiders | Inleveropdracht 5   |         |             |
| 8     | Stelt zich probleemoplossend op                   | Inleveropdracht 5   |         |             |

| 2.3.4 | Beoordelingscriteria                             | Portfolio/Interview | Voldaan | Toelichting |
|-------|--------------------------------------------------|---------------------|---------|-------------|
| 9     | Rapporteert aan de (eind)verantwoordelijke       | Inleveropdracht 5   |         |             |
| 10    | Participeert in de evaluatie van de activiteiten | Inleveropdracht 5   |         |             |
| 11    | Reflecteert op eigen handelen                    | Inleveropdracht 5   |         |             |